



## KRAJSKÝ ÚŘAD LIBERECKÉHO KRAJE

odbor kancelář ředitele

Ředitel Krajského úřadu Libereckého kraje vyhlašuje dle zákona č. 312/2002 Sb., o úřednících územních samosprávných celků a o změně některých zákonů, výběrové řízení na obsazení systemizované pracovní pozice č. 12007:

### **ODBORNÝ ZAMĚSTNANEC/KYNĚ** **odboru informatiky** **Krajského úřadu Libereckého kraje**

**Místo výkonu práce:** v sídle Krajského úřadu Libereckého kraje

**Platové zařazení:** 11. platová třída (zákon č. 262/2006 Sb., zákoník práce, a nařízení vlády č. 341/2017 Sb., o platových poměrech zaměstnanců ve veřejných službách a správě)

**Charakteristika vykonávané činnosti:**

- poskytuje asistenční služby aktivním partnerům DTM Libereckého kraje při připojování k systému IS DTM LK a k čerpaní koncových služeb
- vykonává data management k účelovým datům dopravní a technické infrastruktury
- vykonává koordinaci a validaci rozvoje datového fondu DTI
- podílí se na vytváření podmínek pro extenzivní rozvoj datového fondu DTI obcí z dotačních projektů EU a technickou podporu pro jejich zavedení do DTM
- poskytuje asistenci editorům účelových dat DI veřejné správy při řešení nesouladů/chyb v přijatých datech

**Zákonné předpoklady:**

- státní občan ČR, popř. fyzická osoba, která je cizím státním příslušníkem a má v ČR trvalý pobyt dle § 65 a násl. zákona č. 326/1999 Sb., o pobytu cizinců na území České republiky
- dosažení věku 18 let
- způsobilost k právním úkonům
- bezúhonnost
- ovládnutí českého jazyka

**Kvalifikační předpoklady:**

- minimálně ukončené vysokoškolské vzdělání v bakalářském studijním programu

**Požadované znalosti a dovednosti:**

- schopnost efektivně komunikovat, řešit problémy, samostatně se učit a pracovat v týmu, znalost anglického jazyka pro technickou práci v oblasti standardů, návodů, metodik či další práce s počítačem v oblasti zpracování vektorových dat CAD, GIS, BIM
- schopnost efektivní orientace v legislativním, regulačním rámci výkonu asistenčních služeb (zákony, prováděcí vyhlášky, standardy, metodiky, provozní návody) pro agendy
- zkušenosti se správou DTM výhodou
- zkušenosti v oblasti provozní správy a pasportizace majetku veřejné správy výhodou
- vysoké pracovní nasazení

- dobrá znalost práce s výpočetní technikou (Word, Excel, Outlook)
- samostatnost a flexibilita
- řídičský průkaz skupiny B

**K přihlášení do výběrového řízení je nutné zaslat:**

- písemnou přihlášku
- strukturovaný životopis
- osobní dotazník včetně fotografie
- výpis z evidence Rejstříku trestů ne starší než 3 měsíce
- ověřenou kopii dokladu o nejvyšším dosaženém vzdělání
- motivační dopis

Požadované tiskopisy jsou k dispozici na webových stránkách Libereckého kraje:

<https://kancelar-reditele.kraj-lbc.cz/page1402>

**Pracovní poměr:** na dobu neurčitou

**Předpokládaný termín nástupu:** leden 2025 nebo po dohodě

**Lhůta pro podání přihlášky:** do 28. listopadu 2024

**Způsob podání přihlášky:**

poštou na adresu: Krajský úřad Libereckého kraje, U Jezu 642/2a, 461 80 Liberec 2 nebo osobně na podatelnu krajského úřadu

**Přihlášku a obálku označte textem:**

**Výběrové řízení na odborný zaměstnanec/kyně odboru informatiky č. 12007**

V elektronické podobě lze zasílat materiály pouze prostřednictvím datové schránky v souladu se zákonem č. 300/2008 Sb., o elektronických úkonech a autorizované konverzi dokumentů.

**V případě dotazů se obračtejte na:**

telefon: 485 226 376 (Bc. Dočekalová), 485 226 336 (Ing. Servít)

e-mail: [irena.docekalova@kraj-lbc.cz](mailto:irena.docekalova@kraj-lbc.cz) nebo [milan.servit@kraj-lbc.cz](mailto:milan.servit@kraj-lbc.cz)

Liberec 12. listopadu 2024

Mgr. René Havlík  
ředitel krajského úřadu



Krajský úřad Libereckého kraje úspěšně absolvoval audit Rovné příležitosti