



**Smlouva o poskytnutí účelové dotace**  
**program Asistenční vouchery Libereckého kraje**  
**č. OLP/xxxx/202x**

schválená Radou Libereckého kraje dne xx.xx.202x usnesením č. xxx/2x/RK

Smluvní strany:

**Liberecký kraj**

se sídlem : U Jezu 642/2a, Liberec IV-Perštýn, 460 01 Liberec  
korespond. adresa : U Jezu 642/2a, Liberec 2, 461 80  
zastoupený : Martinem Půtou, hejtmanem, na základě plné moci Mgr. Jiřím Ulvrem,  
členem rady kraje pověřeným vedením resortu hospodářského a  
regionálního rozvoje, evropských projektů, územního plánování a  
rozvoje venkova  
IČO : 70891508  
DIČ : CZ70891508  
Číslo účtu : 107-6482590257/0100

dále jen „**poskytovatel**“

a

.....

se sídlem :  
osoba oprávněná :  
podepsat smlouvu  
IČO :  
DIČ :  
Číslo účtu :  
Zřizovatel, IČO :  
Číslo účtu zřizovatele :  
v případě PO :

dále jen „**příjemce**“

uzavřely níže uvedeného dne, měsíce a roku v souladu s §159 a násl. zákona č. 500/2004 Sb.,  
správní řád, ve znění pozdějších předpisů, podle zákona č. 129/2000 Sb., o krajích, ve znění  
pozdějších předpisů a zákona č. 250/2000 Sb., o rozpočtových pravidlech územních rozpočtů,  
ve znění pozdějších předpisů tuto

**veřejnoprávní smlouvu o poskytnutí účelové dotace z rozpočtu Libereckého kraje:**



## Článek I. Předmět a účel smlouvy

1. Smluvní strany uzavírají smlouvu o poskytnutí účelové dotace na projekt s názvem:

„.....“;

který byl schválen usnesením Rady Libereckého kraje č. .... ze dne .....

2. Finanční prostředky z rozpočtu poskytovatele a vlastní podíl příjemce na celkových výdajích projektu budou použity výhradně na veškeré výdaje nebo jejich část v souladu s dosažením účelu projektu, kterým je:

**Varianta A)** Příprava a zpracování dokumentace projektového záměru pro podání žádosti o podporu včetně všech relevantních příloh dle podmínek mezinárodního / národního / regionálního programu podpory.

**nebo**

**Varianta B)** Příprava a zpracování dokumentace projektového záměru pro zpracování extenzivní projektové fiše (studie proveditelnosti) za účelem financování z jiných finančních zdrojů.

**Povinná struktura extenzivní projektové fiše (studie proveditelnosti):**

- identifikace příjemce vouchery/partnerů projektu,
- abstrakt projektu,
- výchozí stav projektu – nulová varianta,
- detailní popis aktivit a způsob dosažení cílového stavu (včetně technického/technologického řešení, pokud je relevantní),
- cílový stav projektu,
- popis cílových skupin a identifikace dopadů projektu,
- harmonogram projektu,
- detailní rozpočet projektu,
- potřeba a zajištění majetku, pokud relevantní,
- finanční plán,
- personální zajištění,
- kvantifikované výstupy projektu,
- cost-benefit analýza, je-li relevantní,
- analýza rizik.

3. Příjemce je povinen realizovat projekt minimálně v rozsahu a dle specifikace těchto závazných parametrů (výstupů):<sup>1)</sup>

Název parametru (výstupu)	Jednotka	Hodnota
	ks	



- 1) v případě vícekolových soutěží počet řádků tabulky odpovídá počtu jednotlivých kol, ve kterých bude zpracovaný projektový záměr (výstup) hodnocen

Za naplnění parametru (výstupu) je považováno:

**Varianta A)** úspěšné projití žádosti o podporu kontrolou formálních náležitostí a přijatelnosti dle podmínek daného programu podpory. V případě vícekolových soutěží je třeba podmínku splnit pro každé kolo/parametr zvlášť.

**nebo**

**Varianta B)** potvrzení financování realizace projektu z jiných finančních zdrojů (např. místní rozpočty, vlastní prostředky příjemce apod.).

4. Příjemce je povinen po celou dobu realizace projektu splňovat podmínky vyhlášeného programu. Žádosti o změny v projektu, které by nebyly v souladu s těmito podmínkami, podléhají schválení orgánu kraje, který rozhodl o poskytnutí dotace.
5. Bližší specifikace povinností příjemce je uvedena v platných Pravidlech pro žadatele a příjemce Obecná část, verze 2 a Specifická část Výzva Smart Akcelérátor+ I, verze 3 a platných metodických dopisech Operačního programu Jan Amos Komenský (dále také „OP JAK“), uvedených na webových stránkách [https://opjak.cz/vyzvy/vyzva-c-02\\_22\\_009-smart-akcelerator-i/](https://opjak.cz/vyzvy/vyzva-c-02_22_009-smart-akcelerator-i/), které podpisem této smlouvy příjemce akceptuje jako závazné.

## Článek II.

### Výše dotace a její uvolnění

1. Celková maximální výše priznané účelové dotace činí ..... Kč (slovy: ..... korun českých).
2. Celkové výdaje jsou stanoveny na základě zjednodušené metody vykazování, dle § 10a, odst. č. 8, písm. c) zákona č. 250/2000 Sb. „jako pevná částka pokrývající veškeré výdaje nebo náklady nebo jejich část“, dále označovány jako „jednorázová částka“.
3. Jednorázová částka, podíl poskytovatele i podíl příjemce na jednorázové částce projektu, dle článku I., odst. 1, v Kč a v % činí:

Název parametru (výstupu) <sup>1)</sup>	Výše finančních prostředků v Kč	Podíl na celkových výdajích
Jednorázová částka parametru (výstupu)	xxx,-	100 %
Celková výše dotace z rozpočtu Libereckého kraje (max. podíl poskytovatele)	xxx,-	85 %
Vlastní zdroje příjemce <sup>2)</sup> (min. podíl příjemce)	xxx,-	15 %

1) počet tabulek odpovídá počtu parametrů (výstupů)

2) jedná se o jiné finanční prostředky než z rozpočtu kraje

4. Pokud příjemce doloží naplnění účelu dotace a parametru (výstupu), resp. všech parametrů



- (výstupů) v případě vícekolových soutěží dle čl. I, odst. 2 a 3, a to ve stanoveném termínu dle čl. III, odst. 3, bude mu dotace uhrazena v celé výši.
5. Pokud příjemce nedoloží naplnění účelu dotace a parametru (výstupu), resp. žádného parametru (výstupu) v případě vícekolových soutěží dle čl. I, odst. 2 a 3, a to ve stanoveném termínu dle čl. III, odst. 3, nebude mu dotace uhrazena vůbec.
  6. Pokud v případě vícekolových soutěží příjemce doloží naplnění účelu dotace a parametru (výstupu) dle čl. I, odst. 2 a 3 pouze některého z parametrů (výstupů), a to ve stanoveném termínu dle čl. III, odst. 3, bude mu dotace uhrazena v souhrnné v částce odpovídající splněným parametrům (výstupům) dle čl. II, odst. 3.
  7. V případě, že celkové skutečné výdaje projektu budou vyšší než jednorázová částka projektu dle čl. II, odst. 1 této smlouvy, hradí toto navýšení výdajů příjemce dotace z vlastních zdrojů.
  8. V případě, že celkové skutečné výdaje projektu budou nižší než jednorázová částka projektu dle čl. II, odst. 1 této smlouvy, nebude výše dotace snížena.
  9. Příjemci nebude poskytnuta záloha. Finanční prostředky budou převedeny na účet příjemce do 30 dnů ode dne, kdy poskytovatel písemně potvrdí příjemci správnost předložené Závěrečné zprávy s přílohami, ve výši dle čl. II, odst. 3 této smlouvy.
  10. Pokud je příjemce příspěvkovou organizací obce či města, budou mu peněžní prostředky poskytnuty prostřednictvím účtu jeho zřizovatele, uvedeného v záhlaví této smlouvy. Příjemci i zřizovateli bude zároveň zaslán průvodní dopis o uvolnění peněžních prostředků.

### Článek III.

#### Povinnosti příjemce a podmínky čerpání dotace

1. K výdajům na realizaci projektu, které jsou vykazovány formou zjednodušené metody vykazování, je příjemce povinen vést účetnictví v souladu s právními předpisy ČR, ale jednotlivé účetní položky ve svém účetnictví nemusí přiřazovat k projektu a nedokládá daňové, účetní doklady a doklady o úhradě.
2. Doba, v níž má být dosaženo účelu dle čl. I, odst. 2 a 3, je nejpozději do **30. 9. 2026**.
3. Závěrečná zpráva projektu s přílohami musí být zaslána do **30 kalendářních dnů** po  
Varianta A: dni obdržení dokladu o tom, že žádost o podporu úspěšně prošla kontrolou formálních náležitostí a přijatelnosti. V případě vícekolových soutěží se tímto dnem rozumí den obdržení dokladu všech kol (posledního kola) uvedených v čl. I, odst. 3,  
Varianta B: dni vystavení relevantního dokladu o tom, že financování realizace projektu bylo potvrzeno z jiných finančních zdrojů,  
nejpozději do **30. 9. 2026**. Pokud příjemce realizoval projekt před nabytím účinnosti této smlouvy, musí dodat závěrečnou zprávu s přílohami nejpozději do **30 kalendářních dnů od nabytí účinnosti této smlouvy**.



4. Závěrečná zpráva s přílohami musí být doložena na příslušném formuláři uvedeném v příloze č. 1 této smlouvy v písemné podobě a musí být v termínu dle čl. III, odst. 3 předložena správci programu, odboru regionálního rozvoje a evropských projektů Krajského úřadu Libereckého kraje (dále také „správce programu“). Závěrečná zpráva s přílohami není vyžadována v případě, že projekt nebyl realizován.
5. K závěrečné zprávě předloží příjemce dotace tyto přílohy:
  - a) **doložení naplnění účelu uvedeného v čl. I, odst. 2 této smlouvy:**

**Varianta A)** kopie odevzdané žádosti o podporu včetně všech relevantních příloh dle podmínek mezinárodního / národního / regionálního programu podpory. V případě vícekolových soutěží příjemce doloží kopii odevzdané žádosti o podporu pro každé kolo/parametr/výstup zvlášť;

**nebo**

**Varianta B)** kopie zpracované extenzivní projektové fiše;
  - b) **doložení splnění závazných parametrů (výstupů) dle čl. I, odst. 3 této smlouvy:**

**Varianta A)** doklad o úspěšném projití žádosti o podporu kontrolou formálních náležitostí a přijatelnosti dle podmínek daného programu podpory (např. vyjádření správce programu, print screen obrazovky apod.). V případě vícekolových soutěží příjemce doloží doklad za každé kolo/parametr/výstup zvlášť;

**nebo**

**Varianta B)** doklad o tom, že financování realizace projektu bylo potvrzeno z jiných finančních zdrojů (rozhodnutí příslušného orgánu příjemce, doklad o vyčlenění finančních prostředků, příp. po dohodě s poskytovatelem formou čestného prohlášení apod.) dle přílohy č. 2 této smlouvy;
  - c) doklad prokazující splnění povinnosti uvedené v čl. III, odst. 14 (informovat veřejnost o skutečnosti, že jím realizovaný projekt byl podpořen z rozpočtu Evropské unie, Ministerstva školství, mládeže a tělovýchovy ČR a Libereckého kraje);
  - d) doklad prokazující splnění povinnosti uvedené v čl. IV, odst. 2 v případě, kdy veřejná zakázka přesahuje prahové hodnoty pro nadlimitní veřejné zakázky ve smyslu nařízení vlády č. 172/2016 Sb. o stanovení finančních limitů a částek pro účely zákona o zadávání veřejných zakázek, ve znění pozdějších předpisů;
  - e) **zprávu o obdržené podpoře (indikátor 244 011)** dle přílohy č. 3 této smlouvy.
9. Příjemce je povinen písemně informovat správce programu o změně v údajích uvedených ve smlouvě ohledně jeho osoby, případně nerealizace projektu a o všech dalších okolnostech, které mají nebo by mohly mít vliv na splnění účelu a plnění povinností podle této smlouvy, a to nejdéle do 30 dnů od uskutečnění změny.
10. Příjemce je povinen informovat správce programu o ostatních změnách (např. změna čísla bankovního účtu, změna adresy) nejpozději s předložením závěrečné zprávy s přílohami.
11. Změny projektu, zejména účelu dotace, termínu realizace projektu a závazných parametrů projektu schvaluje na základě písemné žádosti příjemce Rada Libereckého kraje.
12. Žádost o změnu projektu je možné podat nejlépe 30 dnů před termínem ukončení realizace



projektu uvedeným v čl. III, odst. 2 této smlouvy.

13. Správce programu posoudí, zda žádost o změnu projektu podléhá schválení radou kraje a vyžaduje uzavření dodatku.
14. Příjemce je povinen informovat veřejnost o skutečnosti, že jím realizovaný projekt byl podpořen z rozpočtů Evropské Unie (dále také „EU“), Ministerstva školství, mládeže a tělovýchovy ČR (dále také „MŠMT“) a Libereckého kraje (dále také „LK“), a to na každém dokumentu a komunikačním materiálu určeném pro informování veřejnosti nebo cílové skupiny o podpořeném projektu nebo jeho části. Grafický manuál i ukázky log jsou ke stažení na webových stránkách <https://dotace.kraj-lbc.cz>. Povinnost zajištění publicity je zcela splněna tím, že příjemce bude o podpořeném projektu referovat tímto způsobem: zobrazením znaku EU spolu s textem „Spolufinancováno Evropskou unií“, znaku MŠMT a Libereckého kraje. **Příjemce prokáže naplnění publicity doložením minimálně jedné prezentace logolinku** (např. prostřednictvím odkazu, print screen webových stránek apod.). Tato povinnost se nevztahuje na projekty realizované před nabytím účinnosti smlouvy.
15. Porušení podmínek souvisejících s účelem, na který byly finanční prostředky poskytnuty, a které je považováno za méně závažné, a za jejichž nedodržení se uloží nižší odvod, je:
  - a) nesplnění povinnosti dodat závěrečnou zprávu s přílohami dle čl. III, odst. 5 této smlouvy v termínu dle čl. III, odst. 3 této smlouvy,
  - b) nesplnění povinnosti při zadávání veřejných zakázek dle čl. IV, odst. 2 této smlouvy,
  - c) nesplnění povinnosti příjemce informovat o změnách dle čl. III, odst. 9 a odst. 10 této smlouvy,
  - d) nesplnění povinnosti informovat veřejnost o podpoře projektu EU, MŠMT a LK dle čl. III, odst. 14 této smlouvy.
16. V případě rozhodnutí o přeměně příjemce, fúzi, zániku s likvidací či rozdělení na dva či více samostatných subjektů v době účinnosti této smlouvy, je příjemce povinen neprodleně kontaktovat poskytovatele za účelem sdělení informace, jak poskytnutou dotaci vypořádat v návaznosti na tuto skutečnost. V případě, že dochází u příjemce k zániku s likvidací, je příjemce povinen vrátit nedočerpané prostředky poskytovateli, a to nejpozději do zahájení likvidace příjemce. V případě, že v důsledku zániku příjemce s likvidací není možné provést projekt, na který byla dotace poskytnuta, je příjemce povinen vrátit celou částku poskytnuté dotace poskytovateli, a to nejpozději do zahájení likvidace příjemce. Pokud příjemce nevrátí do lhůt uvedených výše poskytnutou dotaci, stávají se prostředky dotace zadrženy ve smyslu § 22 a násl. zákona č. 250/2000 Sb., a bude postupováno dle tohoto zákona.
17. Příjemce nesmí využít k realizaci projektu uvedeného v čl. I. této smlouvy jiné finanční prostředky poskytnuté z rozpočtu Libereckého kraje.
18. Výdaje hrazené z dotace poskytnuté na základě této smlouvy nesmí příjemce uplatnit vůči plnění v rámci jiné dotace.
19. Příjemce se zavazuje umožnit provedení kontroly dotace ze strany kontrolních orgánů,



zejména ze strany: poskytovatele dotace, třetích osob pověřených poskytovatelem, Ministerstva školství, mládeže a tělovýchovy ČR, Ministerstva financí ČR, Evropské komise, Evropského účetního dvora a Nejvyššího kontrolního úřadu ČR, a poskytnout jim součinnost. Těmto subjektům je povinen zpřístupnit zejména veškerou dokumentaci k projektu.

20. Příjemce je povinen realizovat opatření k odstranění nedostatků zjištěných při veřejnosprávní kontrole, která mu budou uložena orgány uvedenými v čl. III, odst. 19 této smlouvy na základě prováděných kontrol, a to v termínu, rozsahu a kvalitě podle požadavků stanovených příslušným kontrolním orgánem.
21. Příjemce se zavazuje uchovávat odpovídajícím způsobem v souladu se zákonem č. 499/2004 Sb., o archivnictví a spisové službě a o změně některých zákonů, ve znění pozdějších předpisů, a v souladu se zákonem č. 563/1991 Sb., o účetnictví, ve znění pozdějších předpisů, veškerou dokumentaci související s plněním této smlouvy minimálně do 31. 12. 2037, nestanovuje-li legislativa pro některé typy dokumentů dobu delší.

#### **Článek IV.**

##### **Pravidla pro veřejné zakázky**

1. Příjemce je povinen dodržovat Zákon č. 134/2016 Sb., o zadávání veřejných zakázek, ve znění pozdějších předpisů (dále jen „ZZVZ“). Pro veřejné zakázky, které nejsou zadávány dle ZZVZ, poskytovatel nestanovuje žádná vlastní pravidla. Tímto není vyloučeno použití přísnějších interních směrnic/pravidel zadavatele upravujících zadávání veřejných zakázek (například v případě, že je plnění ze zakázky hrazeno i z jiných zdrojů, které vyžadují aplikaci konkrétních pravidel v oblasti zadávání veřejných zakázek). Dodržení, resp. nedodržení případných interních směrnic/pravidel pro zadávání zakázek není předmětem kontroly ze strany poskytovatele.
2. U všech veřejných zakázek, přesahují-li prahové hodnoty pro nadlimitní veřejné zakázky ve smyslu nařízení vlády č. 172/2016 Sb. o stanovení finančních limitů a částek pro účely zákona o zadávání veřejných zakázek, ve znění pozdějších předpisů, je příjemce povinen poskytovateli sdělit písemně do 5 pracovních dnů od podpisu smlouvy informace o:
  - a) všech dodavatelích, včetně jména a identifikačního čísla pro účely DPH nebo daňového identifikačního čísla dodavatele (dodavatelů),
  - b) všech skutečných majitelích dodavatele, a sice jméno (jména) a příjmení, datum (data) narození a identifikační číslo (čísla) pro účely DPH nebo daňové identifikační číslo (čísla) těchto skutečných majitelů,
  - c) smlouvě (datum podpisu smlouvy, název, referenční číslo a smluvní částka).
3. Veřejné zakázky poskytovatel kontroluje pouze v případě, kdy má indikováno podezření na nedodržení pravidel pro výběr dodavatele dle ZZVZ. V případě, že bude zjištěno podezření na spáchání přestupku příjemce (dále také „zadavatele“) či dodavatele ve smyslu ZZVZ, předá poskytovatel případ k dalšímu šetření Úřadu pro ochranu hospodářské soutěže, a to formou podnětu k zahájení řízení podle § 42 správního řádu.



4. Pro účely ověření správnosti postupu zadavatele při zadávání veřejné zakázky v souladu se ZZVZ budou při kontrolách tohoto bodu vyžadovány zejména následující dokumenty:
- způsob stanovení předpokládané hodnoty veřejné zakázky;
  - zadávací podmínky vymezující předmět veřejné zakázky, včetně dokladů prokazujících jejich odeslání či uveřejnění;
  - odůvodnění postupu zadavatele, v případě, že vzhledem k povaze a smyslu veřejné zakázky není možné dodržet zásady sociálně odpovědného zadávání, environmentálně odpovědného zadávání a inovací;
  - vysvětlení zadávacích podmínek, pokud bylo poskytnuto, včetně případných žádostí o něj a dokladů prokazujících jeho odeslání nebo uveřejnění;
  - nabídky podané účastníky, včetně případného objasnění či doplnění;
  - protokol o otevírání obálek, posouzení a hodnocení nabídek podepsaný příslušnými osobami;
  - smlouva uzavřená s vybraným dodavatelem, včetně jejich případných dodatků;
  - oznámení o výsledku výběrového řízení zasláná všem účastníkům, kteří podali nabídku ve lhůtě pro podání nabídek, jejichž nabídka nebyla vyřazena, včetně dokladů prokazujících jejich odeslání nebo uveřejnění;
  - oznámení o vyloučení účastníka, pokud byli nějací účastníci vyloučeni, včetně dokladů prokazujících jejich odeslání nebo uveřejnění;
  - jmenování pověřené osoby nebo komise, pokud byly jmenovány, včetně čestného prohlášení o neexistenci střetu zájmů;
  - V případě, že dojde k porušení smlouvy na veřejnou zakázku, informaci o způsobu vymáhání smluvních pokut, pokud byly zadavatelem sjednány ve smlouvě na veřejnou zakázku, včetně podpůrné dokumentace.
5. Zadavatel je povinen uchovávat dokumentaci o veřejné zakázce zadané dle ZZVZ a záznamy o elektronických úkonech související se zadáním této veřejné zakázky. Dokumentací o veřejné zakázce se rozumí souhrn všech dokumentů v listinné či elektronické podobě, jejichž pořízení bylo uskutečněno v průběhu výběrového řízení, popř. po jeho ukončení.
6. Doba, po kterou musí zadavatel uchovávat veškeré originální dokumenty související se zadáním a realizací zakázky, je stanovena do 31. 12. 2037 nebo v závazných právních předpisech upravujících oblast zadávání zakázek.

## Článek V.

### Kontrola hospodaření a sankce za nedodržení účelu a podmínek smlouvy

- Příslušné orgány poskytovatele jsou oprávněny zejména v souladu s § 9 odst. 2 zákona č. 320/2001 Sb., o finanční kontrole, ve znění pozdějších předpisů, provádět kontroly dodržení účelu a podmínek, za kterých byla účelová dotace poskytnuta a čerpána. Dle § 13 odst. 1 zákona č. 320/2001 Sb. platí, že vzájemné vztahy mezi kontrolními orgány a kontrolovanými osobami při výkonu veřejnosprávní kontroly na místě se řídí zákonem č. 255/2012 Sb., o kontrole (kontrolním řádem), nestanoví-li tento zákon jinak. Podle § 5 odst. 2 zákona č. 255/2012 Sb. je kontrola zahájena prvním kontrolním úkonem, jímž je





předložení pověření ke kontrole kontrolované osobě nebo jiné osobě, která kontrolované osobě dodává nebo dodala zboží nebo ho od ní odebrala či odebírá, koná nebo konala pro ni práce, anebo jí poskytuje nebo poskytovala služby nebo její služby využívala či využívá, případně se na této činnosti podílí nebo podílela (dále jen „povinná osoba“), jež je přítomna na místě kontroly. Podle § 8 písm. f) a § 10 odst. 3 zákona č. 255/2012 Sb. ve vztahu k povinné osobě je kontrolující oprávněn požadovat součinnost potřebnou k výkonu kontroly, přičemž povinná osoba je povinna poskytnout kontrolujícímu tuto součinnost, nelze-li tuto zajistit prostřednictvím kontrolované osoby.

2. Porušení povinností vyplývajících z této smlouvy je porušením rozpočtové kázně ve smyslu ust. § 22 zákona č. 250/2000 Sb., o rozpočtových pravidlech územních rozpočtů, v platném znění. Za porušení rozpočtové kázně se v souladu s § 22 odst. 6 zákona č. 250/2000 Sb., o rozpočtových pravidlech územních rozpočtů nepovažuje, pokud příjemce splní povinnost k vrácení dotace nebo její části dobrovolně na písemnou výzvu poskytovatele v jím stanovené lhůtě, zjistí-li poskytovatel na základě kontroly, že příjemce dotace porušil povinnost stanovenou smlouvou, která souvisí s účelem, na který byly peněžní prostředky poskytnuty, nedodržel účel dotace nebo podmínku, za které byla dotace poskytnuta a u níž nelze vyzvat k provedení opatření k nápravě.
3. Za nedodržení podmínek uvedených v čl. III, odst. 15 této smlouvy, se uloží nižší odvod, a to v případě, pokud příjemce neprovedl opatření k nápravě (v případě, že lze objektivní nápravu zjednat) v náhradní lhůtě 30 dnů od prokazatelného doručení výzvy k jejich provedení dle § 22 odst. 6 zákona č. 250/2000 Sb., o rozpočtových pravidlech územních rozpočtů:

- 3.1. Za opožděné dodání závěrečné zprávy s přílohami dle čl. III, odst. 5 této smlouvy v termínu dle čl. III, odst. 3 této smlouvy ve lhůtě uvedené níže v tabulce:

Lhůta	výše odvodu z poskytnuté dotace
Do 30 kalendářních dnů vč.	2 %
Do 60 kalendářních dnů vč.	4 %

Počátek lhůty běží od následujícího dne od uplynutí náhradní 30denní lhůty pro provedení opatření k nápravě.

- 3.2. Za nedodržení povinností při zadávání veřejných zakázek dle čl. IV, odst. 2 této smlouvy bude uložen odvod ve výši 1 % z částky poskytnutých prostředků použitých na financování dané veřejné zakázky nebo částky nárokované k proplacení v souvislosti s danou veřejnou zakázkou.
- 3.3. Za nesplnění povinnosti informovat o změnách uvedených v čl. III, odst. 9 a 10 této smlouvy bude uložen odvod ve výši 2 % z poskytnuté dotace.
- 3.4. Za nesplnění povinnosti informovat veřejnost o podpoře projektu z veřejných rozpočtů dle čl. III, odst. 14 této smlouvy nejpozději do 14 dnů od uplynutí náhradní lhůty pro provedení opatření k nápravě, bude uložen odvod ve výši 1 % z poskytnuté dotace.



4. Pokud příjemce dotace provede opatření k nápravě ve lhůtě stanovené k provedení opatření k nápravě, nedošlo k porušení rozpočtové kázně.
5. Za pochybení uvedená v čl. III, odst. 15 této smlouvy bude dotace krácena ve výši sazeb snížených odvodů uvedených v čl. V, odst. 3 této smlouvy.
6. Veškeré platby jako důsledky porušení závazků provede příjemce formou bezhotovostního převodu na účet poskytovatele č. 107-6482590257/0100 s variabilním symbolem č. ....

## Článek VI.

### Závěrečná ustanovení

1. V případě, že je příjemcem právnická osoba, která má skutečného majitele podle zákona č. 37/2021 Sb., o evidenci skutečných majitelů, prohlašuje poskytovatel, že za příjemce splnil zákonnou povinnost podle § 10a odst. 3 písm. f) zákona č. 250/2000 Sb., o rozpočtových pravidlech územních rozpočtů, a obstaral si k žádosti o poskytnutí dotace úplný výpis z evidence skutečných majitelů. V případě, že se kdykoli v budoucnu ukáže prohlášení poskytovatele dle předchozí věty jako nepravdivé, nesmí to jít k tíži příjemce a poskytovatel není oprávněn poskytnutou dotaci vymáhat zpět. Tento odstavec se nevztahuje na případ, kdy si úplný výpis obstará příjemce sám a předloží ho spolu se žádostí o poskytnutí dotace.
2. Příjemce bere na vědomí, že smlouvy s hodnotou předmětu převyšující 50.000 Kč bez DPH včetně dohod, na základě kterých se tyto smlouvy mění, nahrazují nebo ruší, zveřejní poskytovatel v **registru smluv** zřízeném jako informační systém veřejné správy na základě zákona č. 340/2015 Sb., o registru smluv a na **elektronické úřední desce** poskytovatele. Příjemce výslovně souhlasí s tím, aby tato smlouva včetně případných dohod o její změně, nahrazení nebo zrušení byly v plném rozsahu zveřejněny v registru smluv a na elektronické úřední desce poskytovatele.
3. Příjemce prohlašuje, že skutečnosti uvedené v této smlouvě nepovažuje za obchodní tajemství a uděluje svolení k jejich užití a zveřejnění bez stanovení jakýchkoliv dalších podmínek.
4. Poskytnutá dotace je veřejnou finanční podporou ve smyslu zákona č. 320/2001 Sb., o finanční kontrole, ve znění pozdějších předpisů.
5. Finanční prostředky poskytnuté dle této smlouvy mají charakter podpory de minimis podle Nařízení Evropské komise č. 2023/2831 o použití článků 107 a 108 Smlouvy o fungování Evropské unie na podporu de minimis zveřejněného v Úředním věstníku Evropské unie dne 15. 12. 2023. **Podpora „de minimis“ poskytnutá jednomu subjektu nesmí za období tří let předcházejících dni poskytnutí podpory přesáhnout částku odpovídající 300.000 EUR.** Příjemce bere na vědomí, že dle zákona č. 215/2004 Sb. je poskytovatel povinen do 5 pracovních dnů od nabytí účinnosti této smlouvy zaznamenat údaje o poskytnuté podpoře de minimis do centrálního registru podpor de minimis. Vyjde-li při zaznamenávání údajů do centrálního registru najevo, že je limit příjemce pro poskytnutí podpory de minimis vyčerpán, příjemci zaniká nárok na poskytnutí dotace a tato smlouva se od počátku ruší.



6. Příjemce prohlašuje, že mu nejsou známy překážky, které by bránily poskytnutí podpory de minimis dle výše uvedeného nařízení Evropské komise. Pokud se později ukáže toto prohlášení jako nepravdivé, příjemci zaniká nárok na dotaci a tato smlouva se od počátku ruší.
7. V případě, že v období tří účetních let od nabytí účinnosti této smlouvy dojde k rozdělení příjemce na dva či více samostatné podniky, respektive v případě sloučení příjemce s jiným podnikem/převodu jmění podniku na společníka, je příjemce povinen neprodleně informovat poskytovatele o rozdělení podniku, respektive sloučení podniku/převodu jmění podniku na společníka, a poskytnout mu informace nezbytné pro úpravu záznamu podpory de minimis poskytnuté dle této smlouvy v Centrálním registru podpor malého rozsahu. Při nesplnění této povinnosti se příjemce vystavuje riziku případného odejmutí dotace.
8. Veškeré změny a doplňky k této smlouvě lze činit pouze formou písemných, očíslovaných dodatků.
9. Tato smlouva nabývá účinnosti dnem podpisu obou smluvních stran. V případě, že bude zveřejněna poskytovatelem v registru smluv, nabývá však účinnosti nejdříve tímto dnem, a to i v případě, že bude v registru smluv zveřejněna protistranou nebo třetí osobou před tímto dnem. Smlouva musí být nejprve podepsána příjemcem a následně poskytovatelem.
10. Tuto smlouvu lze zrušit dohodou smluvních stran v souladu s ustanovením § 167 odst. 1 písm. a) zákona č. 500/2004 Sb., správní řád, v platném znění. Taková dohoda musí být písemná a musí v ní být uvedeny důvody, které vedly k ukončení smlouvy včetně vzájemného vyúčtování práv a závazků.
11. Pokud příjemce na základě této smlouvy neobdrží žádné finanční prostředky, a písemně sdělí poskytovateli před termínem pro závěrečné zprávy s přílohami, resp. před termínem pro jeho doložení v náhradní lhůtě, že nemá o dotaci zájem, pak platí, že tato smlouva se ruší dnem, kdy poskytovatel obdrží příjemcovo sdělení.
12. V případě, že příjemce nenaplní předmět podpory dle čl. I, odst. 3 smlouvy, resp. v případě vícekolových soutěží nenaplní žádný parametr (výstup) uvedený v čl. I, odst. 3 smlouvy, může poskytovateli dotace vzniknout škoda, spočívající v nenaplnění závazného indikátoru v projektu „Smart Akcelerátor Libereckého kraje III“, v rámci kterého byl poskytnut asistenční voucher příjemci. V případě, že škoda poskytovateli skutečně vznikne, příjemce se zavazuje k její náhradě.
13. Tato smlouva je vyhotovena ve třech stejnopisech, z nichž dvě vyhotovení si ponechá poskytovatel a jedno vyhotovení obdrží příjemce.
14. Smluvní strany prohlašují, že se s obsahem smlouvy seznámily, porozuměly jí a smlouva plně vyjadřuje jejich svobodnou a vážnou vůli.
15. Tato smlouva byla schválena *Radou obce/města název (Zastupitelstvem obce/města název)* usnesením č. .... ze dne xx. xx. 202x.
16. Nedílnou součástí smlouvy jsou tyto přílohy:



- Příloha č. 1: Závěrečná zpráva s přílohami  
Příloha č. 2: Čestné prohlášení – jiné finanční zdroje  
Příloha č. 3: Zpráva o obdržené podpoře (indikátor 244 011)

V Liberci dne: .....

V ..... dne: .....

Za poskytovatele:

Za příjemce:

.....

.....

**Mgr. Jiří Ulvr**

člen rady kraje pověřený vedením resortu  
hospodářského a regionálního rozvoje,  
evropských projektů, územního plánování  
a rozvoje venkova



## Závěrečná zpráva projektu podpořeného z programu Asistenční vouchery Libereckého kraje

Název projektu (voucheru)	
Název projektového záměru	
Název příjemce	
IČO	
Smlouva číslo	
Bankovní spojení příjemce	
Celková výše jednorázové částky dle Smlouvy (v Kč)*	
Schválená výše dotace dle smlouvy (85 % CZV)	

Splnění závazných parametrů (výstupů) (*vyberte jednu možnost dle Smlouvy)		
	Datum splnění parametru (výstupu)	Doklady dokládající splnění parametru (výstupu)
a) podání žádosti o podporu z mezinárodního / národního / regionálního programu podpory*		
b) financování realizace projektu z jiných finančních zdrojů*		

Pozn: Příloha – v případě:

- a) **podání žádosti o podporu z mezinárodního / národního / regionálního programu podpory**
1. kopie odevzdané žádosti o podporu
  2. doklad o tom, že žádost o podporu úspěšně prošla kontrolou formálních náležitostí a přijatelnosti dle podmínek daného programu podpory (např. print screen obrazovky). V případě vícekolových soutěží je potřeba podmínku splnit pro každé kolo/parametr/výstup zvlášť.
- b) **financování realizace projektu z jiných finančních zdrojů** (např. místní rozpočty, vlastní prostředky příjemce voucheru apod.)
1. kopie zpracované extenzivní projektové fiše
  2. relevantní doklad o tom, že financování realizace projektu je potvrzeno jiných finančních zdrojů (např. usnesení o rozhodnutí místních orgánů samosprávy, příp. po dohodě se správcem programu lze dodat čestné prohlášení příjemce).

	Datum	Jméno a příjmení	Podpis
Zpracoval			



## Čestné prohlášení o tom, že financování projektu bylo potvrzeno z jiných zdrojů než programového financování

Název programu	Asistenční vouchery Libereckého kraje
1. Název příjemce	
2. IČO příjemce	
3. Sídlo příjemce	
4. Název projektu	<i>Uved'te název projektu Asistenčního vouchery</i>
5. Název projektového záměru	<i>Uved'te název projektového záměru, který byl zpracován do podoby extenzivní projektové fiše (studie proveditelnosti)</i>

Čestně prohlašuji, že dne ..... byla zahájena realizace výše zmíněného projektu, který byl finančně podpořen z programu Asistenční vouchery Libereckého kraje.

Finanční prostředky na realizaci byly (*potvrzeny/zajištěny/vyčleněny apod.*)  
.....

Výstupem realizace bude .....  
s předpokládaným termínem dokončení .....

**Přílohy:** (*např. rozhodnutí příslušného orgánu příjemce, vyčlenění vlastních finančních prostředků apod.*)

	Datum	Jméno a příjmení	Podpis, razítko
Statutární orgán			



**Zpráva o obdržené podpoře (indikátor 244 011)**  
v rámci realizace projektu „Smart Akcelerátor Libereckého kraje III“,  
reg. č. CZ.02.01.02/00/22\_009/0003642

Název programu	Asistenční vouchery Libereckého kraje
Příjemce asistenčního vouchery	
IČO	
Název projektu	
Název projektového záměru	
Smlouva č.	

**Zpráva o obdržené podpoře**

*Zde popište benefity, které vykazovaná instituce z dotačního programu Asistenční vouchery Libereckého kraje obdržela: např. jakým způsobem byla dotace využita, jakých výstupů bylo dosaženo, jakých školení pořádaných projektem se pracovníci instituce zúčastnili, jakých partnerství bylo navázáno apod.*

	Datum	Jméno a příjmení	Podpis
Statutární orgán			